



แผนกลยุทธ์ทางการเงิน
ฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา
มหาวิทยาลัยทักษิณ
พ.ศ. 2560-2563

ค่านิยมหลัก (TSU : Core values)
การระ ับัญญา สามัคคี มุ่งผลลัทธิที่ดี มีความค้ำค่า นำพาสังคม

แผนกลยุทธ์ทางการเงิน ฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2560-2563

1. วิสัยทัศน์

“สนับสนุนและส่งเสริมการยกระดับคุณภาพการศึกษามหาวิทยาลัยทักษิณสู่มาตรฐานสากล”

2. พันธกิจ

2.1 การพัฒนาระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษา

ดำเนินการพัฒนาระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) (สมศ.) หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่มหาวิทยาลัยขอรับการรับรองคุณภาพตามบริบทของมหาวิทยาลัย เพื่อพัฒนาระบบทั้งระดับมหาวิทยาลัย ส่วนงานวิชาการ ส่วนงานอื่น หน่วยงานบริหาร และระดับหลักสูตร รวมถึงการสร้าง ความเข้าใจและพัฒนาบุคลากรด้านการประกันคุณภาพการศึกษา

2.2 การพัฒนาองค์กรสู่ความเป็นเลิศ

ศึกษา สนับสนุน และส่งเสริมการพัฒนาส่วนงาน มหาวิทยาลัยสู่ความเป็นเลิศตามมาตรฐานสากล โดยใช้เครื่องมือคุณภาพในระดับสากล อาทิ TQA, EdPEX และ AUN-QA เพื่อเสริมสร้าง ศักยภาพและยกระดับคุณภาพหลักสูตร และการจัดการศึกษาแบบก้าวกระโดดของมหาวิทยาลัย รวมทั้งการ สร้างความเข้าใจและพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้เกี่ยวกับเครื่องมือคุณภาพในระดับสากล

2.3 การพัฒนาระบบสารสนเทศ และการจัดการฐานข้อมูลเพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐาน การศึกษา

ประสานและร่วมพัฒนาระบบสารสนเทศหรือฐานข้อมูลเพื่อสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพและ มาตรฐานการศึกษา ร่วมกับส่วนงาน หน่วยงานและสำนักคอมพิวเตอร์ รวมทั้งการศึกษาแนวทาง เกณฑ์และ รวบรวมข้อมูลหรือสารสนเทศเพื่อการจัดอันดับมหาวิทยาลัย (University Ranking)

2.4 การวิจัยสถาบัน

ศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำรายงานการวิจัยสถาบัน อาทิ ภาวะการมีงานทำของบัณฑิต ความ พึงพอใจของนายจ้าง และการประเมินผลความพึงพอใจตามเกณฑ์การประเมินที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น

3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา

ฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษามีภาระหน้าที่ รับผิดชอบ การจัดการด้านประกันคุณภาพการศึกษา และการพัฒนาองค์กรสู่ความเป็นเลิศ (EdPEX) โดยกำหนดแผนกลยุทธ์ฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษามหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. 2560-2563 ประกอบด้วยยุทธศาสตร์ 5 ยุทธศาสตร์ และมีการจัดทำแผนปฏิบัติการ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานให้บรรลุเป้าที่กำหนดไว้

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	กลยุทธ์	แนวทางการพัฒนา
ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนา ระบบและกลไกการ ประกัน คุณภาพการศึกษา ภายใน	กลยุทธ์ที่ 1.1 พัฒนาระบบ และกลไกในการประกัน คุณภาพที่มีการพัฒนาอย่าง ต่อเนื่องที่ครอบคลุม 3 ด้าน คือ การ ควบคุม (Control) การ	การควบคุม - พัฒนาระบบและกลไกประกันคุณภาพ การศึกษา - พัฒนาคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษา - ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการประกันคุณภาพ การศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	กลยุทธ์	แนวทางการพัฒนา
	<p>ตรวจสอบ (Audit) และการประเมิน (Assessment)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - พัฒนาบุคลากรด้านการประกันคุณภาพการศึกษา - การลงนามคำรับรองและการกำกับติดตามผลการปฏิบัติงานตามคำรับรอง <p>การตรวจสอบ</p> <ul style="list-style-type: none"> - การติดตามผลการปฏิบัติงานตามคำรับรอง <p>การประเมิน</p> <ul style="list-style-type: none"> - การประเมินคุณภาพการศึกษาภายในประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> - ระดับมหาวิทยาลัย - ระดับส่วนงานวิชาการ - ระดับส่วนงานอื่น - ระดับหน่วยงานบริหาร - ระดับหลักสูตร
<p>ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาระบบและกลไกการนำเกณฑ์คุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ (EdPEX) และเกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งชาติ (TQA) มาพัฒนาองค์กร</p>	<p>กลยุทธ์ที่ 2.1 พัฒนาและสนับสนุนการดำเนินงานตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ (EdPEX)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ศึกษาและพัฒนาระบบการพัฒนาคุณภาพตามเกณฑ์ EdPEX ให้เข้ากับบริบทของมหาวิทยาลัย - พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับเกณฑ์คุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ (EdPEX) - พัฒนาทีมพี่เลี้ยงเพื่อให้คำแนะนำหรือให้คำปรึกษาในการพัฒนาองค์กร - ศึกษาและพัฒนาเครื่องมือคุณภาพอื่นๆ เพื่อการพัฒนาองค์กรสู่ความเป็นเลิศ - ศึกษาแนวทาง เกณฑ์และรวบรวมข้อมูลหรือสารสนเทศเพื่อการจัดอันดับมหาวิทยาลัย ทั้งในระดับประเทศ ระดับอาเซียน ระดับเอเชีย และระดับโลก
	<p>กลยุทธ์ที่ 2.2 พัฒนาและสนับสนุนการดำเนินงานตามเกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งชาติ (TQA)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ส่งเสริมและสนับสนุนสำนักหอสมุดขอรับรางวัลคุณภาพแห่งชาติ - พัฒนาบุคลากรและพี่เลี้ยงให้สำนักหอสมุด
<p>ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการประกันคุณภาพการศึกษา</p>	<p>กลยุทธ์ที่ 3.1 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการประกันคุณภาพการศึกษา</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ออกแบบระบบสารสนเทศงานประกันคุณภาพการศึกษา ร่วมกับสำนักคอมพิวเตอร์ - ดูแลและจัดการระบบสารสนเทศงานประกันคุณภาพการศึกษา - พัฒนาระบบสารสนเทศอย่างต่อเนื่องตาม

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	กลยุทธ์	แนวทางการพัฒนา
		ระบบประกันคุณภาพการศึกษาที่มีการเปลี่ยนแปลง - การรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษา
ยุทธศาสตร์ที่ 4 ผลผลิตงานวิจัยสถาบัน	กลยุทธ์ที่ 4.1 จัดทำงานวิจัยสถาบันเพื่อใช้ประกอบการพัฒนาคุณภาพการศึกษา	ดำเนินงานจัดทำวิจัยสถาบัน เรื่อง ภาวะการมีงานทำของบัณฑิต ความพึงพอใจของนายจ้าง การประเมินผลความพึงพอใจอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยการ - ออกแบบเครื่องมือที่สอดคล้องกับระบบประกันคุณภาพการศึกษา - การสำรวจข้อมูลที่ครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมาย - การวิเคราะห์ข้อมูลและจัดทำรายงานการวิจัย เผยแพร่ให้ส่วนงานนำไปใช้ประโยชน์
ยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนาระบบการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ	กลยุทธ์ที่ 5.1 พัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์กรเพื่อมุ่งสู่เป้าหมายขององค์กร	- กำกับ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามวงจร PDCA โดยติดตามงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี และแผนกลยุทธ์
	กลยุทธ์ที่ 5.2 ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรพัฒนาตนเองตามภาระหน้าที่ที่รับผิดชอบและพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง	- การส่งเสริมให้บุคลากรมีการพัฒนาศักยภาพตนเองตามภาระหน้าที่ที่รับผิดชอบ - ส่งเสริมการทำงานเป็นทีม - การทำงานแบบร่วมคิดร่วมทำ

4. แผนการเงิน

แผนการเงินฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา มีรายละเอียด ดังนี้

4.1 นโยบายงบประมาณ

ฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษายึดนโยบายงบประมาณของมหาวิทยาลัยเป็นหลักในการบริหารด้านงบประมาณ โดยพิจารณาในประเด็นที่สามารถดำเนินการได้ ดังนี้

1. มุ่งเน้นให้งบประมาณเป็นตัวขับเคลื่อนให้บรรลุตามยุทธศาสตร์การพัฒนาของมหาวิทยาลัยและตามภารกิจ
2. สนับสนุนงบประมาณเพื่อรองรับการดำเนินงานให้บรรลุตามตามเป้าหมายยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย
3. จัดสรรงบประมาณสนับสนุนการดำเนินงานให้บรรลุตามยุทธศาสตร์และเป็นประสงค์ของมหาวิทยาลัย
4. การจัดทำงบประมาณ มุ่งเน้น
 - 4.1 การประหยัดและใช้ทรัพยากรร่วมกัน

- 4.2 ให้นำหน่วยงานมีส่วนร่วมในการแสดงความต้องการและวิเคราะห์ร่วมกัน
- 4.3 เน้นการรวมบริการ ประสานภารกิจ
- 4.4 สนับสนุนงบประมาณเพื่อรองรับภารกิจพื้นฐานให้ทุกหน่วยงานที่มีอยู่สามารถบริหารจัดการได้ตามความจำเป็น อย่างเพียงพอและประหยัด

5.2 วัตถุประสงค์ และเป้าหมายกลยุทธ์ทางการเงิน

วัตถุประสงค์ทางการเงิน

1. เพื่อเป็นกรอบและแนวทางในการบริหารจัดการด้านการเงินของฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษาให้เกิดประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดและสอดคล้องกับแผนพัฒนาฝ่าย
2. เพื่อให้การบริหารการเงินและงบประมาณของฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา/เป็นไปตามระบบประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัย
3. เพื่อให้การจัดสรรค่าใช้จ่ายของฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษาสอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับ
4. เพื่อเป็นข้อมูลทางการเงินและงบประมาณเบื้องต้นในการพิจารณาตัดสินใจของผู้บริหารทุกระดับ
5. เพื่อให้มีการติดตามผลและนำไปปรับปรุงพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

เป้าหมายกลยุทธ์ทางการเงิน

1. บริหารการเงินโดยยึดหลักธรรมาภิบาล โปร่งใส ตรวจสอบได้ โดยการมีการวางแผนการใช้จ่ายงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพและก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด
2. บริหารการเงิน โดยใช้งบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัย เพื่อดำเนินงานตามภารกิจที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาของฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ทางการเงินฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา

1. กำหนดแนวการเบิกจ่ายงบประมาณทางการเงิน เพื่อสนับสนุน พันธกิจ และการบริหารจัดการของฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อให้บรรลุตามแผนกลยุทธ์ฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2560-2563 และแผนปฏิบัติการของฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา
2. ใช้ระบบสารสนเทศทางการเงินเพื่อช่วยในการวางแผนการเบิกจ่ายงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ และมีการติดตามรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณในที่ประชุมฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษาทุกเดือน และรายงานทุกไตรมาส

5.3 สถานสภาพปัจจุบันด้านการเงินของฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา

จุดแข็ง (strength)

1. มีนโยบายและแผนกลยุทธ์ฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2560 - 2563 และมีแผนปฏิบัติการประจำปี
2. ใช้ระบบ 3 มิติในการบันทึกรายการทางการเงิน
3. ข้อมูลการเงินมีความชัดเจน โปร่งใส ตรวจสอบได้
4. ผู้บริหารสามารถตรวจสอบผลการใช้จ่ายเงินได้ทุกเวลา เพื่อใช้ในการตัดสินใจในการบริหารงาน และตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารเงิน มีการติดตามข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ

จุดอ่อน (weakness)

1. บุคลากรยังขาดความรู้ความเข้าใจในการเบิกจ่ายเงินประมาณ ทำให้เสียเวลาในการปรับแก้เอกสารทางการเงิน
2. ยังไม่มีการวิเคราะห์ความคุ้มค่าการใช้จ่ายงบประมาณ

โอกาส (opportunity)

นโยบายงบประมาณของมหาวิทยาลัย เน้นการรวมบริการประสานภารกิจทำให้การบริหารงบประมาณสามารถยืดหยุ่นได้

อุปสรรค (threat)

ระเบียบและข้อบังคับทางการเงินของมหาวิทยาลัยมีการเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ ทำให้บุคลากรขาดความรู้และต้องปรับตัวเพื่อเรียนรู้ระเบียบและข้อบังคับที่มีการเปลี่ยนแปลงใหม่

6. งบประมาณที่ได้รับจัดสรรของฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2556 - 2561

ลำดับ	รายการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร					
		ปีงบ 2556	ปีงบ 2557	ปีงบ 2558	ปีงบ 2559	ปีงบ 2560	ปีงบ 2561
1	งบดำเนินการ					744,400	526,900
	1.1 ค่าจ้างชั่วคราว					198,000	198,000
	- ค่าจ้างชั่วคราว 1 อัตรา					198,000	198,000
	1.2 ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ					517,200	299,700
	ค่าตอบแทน					37,200	37,200
	- ค่าเบี้ยประชุม					37,200	37,200
	ค่าใช้สอย					350,000	132,500
	- ค่ารับรองและพิธีการ					30,000	12,500
	- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ					320,000	120,000
	- ค่ารับรองสำหรับผู้บริหาร					-	-

ลำดับ	รายการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร					
		ปีงบ 2556	ปีงบ 2557	ปีงบ 2558	ปีงบ 2559	ปีงบ 2560	ปี 2561
	ค่าวัสดุ					130,000	130,000
	- ค่าวัสดุสำนักงาน					130,000	130,000
	1.3 ค่าสาธารณูปโภค					19,200	19,200
	- ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่					19,200	19,200
	1.4 รายจ่ายอื่น					10,000	10,000
	- ค่าใช้จ่ายเพื่อการพัฒนาองค์กร					10,000	10,000
2	งบเงินอุดหนุนทั่วไป	1,450,000	1,070,000	1,300,000	1,600,000	1,350,000	1,100,000
	2.1 โครงการประกันคุณภาพการศึกษา	1,000,000	1,070,000	1,000,000	1,300,000	1,000,000	800,000
	2.2 โครงการพัฒนาองค์กรตามแนวทาง เกณฑ์คุณภาพการศึกษา (EdPEX)	450,000	-	300,000	300,000	350,000	300,000
	รวมทั้งหมด	1,450,000	1,070,000	1,300,000	1,600,000	1,994,400	1,626,900
	ร้อยละการเพิ่มขึ้น เฉพาะงบเงินอุดหนุนทั่วไป		- 26.21	21.50	23.08	- 15.63	-18.52
	ร้อยละการเพิ่มขึ้น งบประมาณทั้งหมด		- 26.21	21.50	23.08	24.65	-18.43

7. แนวทางการจัดหาทรัพยากรด้านการเงิน

ฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษามีแหล่งงบประมาณเพื่อใช้ในการดำเนินงานตามภารกิจ จากการจัดสรรงบประมาณของมหาวิทยาลัย ประกอบด้วย

เงินแผ่นดิน(อุดหนุนจากรัฐบาล)และเงินรายได้

การขอตั้งงบประมาณรายจ่าย ฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา

แผนงบประมาณ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร		ประมาณการงบประมาณ	
	2560	2561	2562	2563
งบดำเนินการ	644,400	526,900	579,590	637,549
1.1 ค่าจ้างชั่วคราว	198,000	198,000	217,800	239,580
- ค่าจ้างชั่วคราว 1 อัตรา	198,000	198,000	217,800	239,580
1.2 ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	417,200	299,700	329,670	362,637
ค่าตอบแทน	37,200	37,200	40,920	45,012
- ค่าเบี้ยประชุม	37,200	37,200	40,920	40,920
ค่าใช้จ่าย	350,000	132,500	145,750	160,325
- ค่ารับรองและพิธีการ	30,000	12,500	13,750	15,125
- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	320,000	120,000	132,000	145,200
- ค่ารับรองสำหรับผู้บริหาร	-	-	-	-
ค่าวัสดุ	130,000	130,000	143,000	157,300
- ค่าวัสดุสำนักงาน	130,000	130,000	143,000	157,300
1.3 ค่าสาธารณูปโภค	19,200	19,200	21,120	23,232
- ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่	19,200	19,200	21,120	23,232
1.4 รายจ่ายอื่น	10,000	10,000	11,000	12,100
- ค่าใช้จ่ายเพื่อการพัฒนาองค์กร	10,000	10,000	11,000	12,100
งบเงินอุดหนุนทั่วไป	1,350,000	1,100,000	1,210,000	1,331,000
2.1 โครงการประกันคุณภาพการศึกษา	1,000,000	800,000	880,000	968,000
2.2 โครงการพัฒนาองค์กรตามแนวทางเกณฑ์คุณภาพการศึกษา (EdPEX)	350,000	300,000	330,000	363,000
รวม	1,994,400	1,626,900.00	1,789,590	1,968,549.00
ร้อยละที่เพิ่มขึ้น		18.43	10.00	10.00

8. แนวทางการวางแผนการใช้จ่าย

ฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษามีได้กำหนดแผนกลยุทธ์ฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัย พ.ศ. 2560-2563 ประกอบด้วยยุทธศาสตร์ 5 ยุทธศาสตร์ ซึ่งได้รับการจัดสรรงบประมาณจากมหาวิทยาลัย เพื่อใช้ในการดำเนินการดังนี้

ประมาณการเป้าหมายรายจ่ายจำแนกตามยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	ปีงบประมาณ			
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563
ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน	940,000	1,040,000	1,144,000	1,258,400
ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาระบบและกลไกการนำเกณฑ์คุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ (EdPEX) และเกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งชาติ (TQA) มาพัฒนาองค์กร	350,000	300,000	330,000	363,000
ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการประกันคุณภาพการศึกษา	10,000	10,000	11,000	12,100
ยุทธศาสตร์ที่ 4 ผลผลิตงานวิจัยสถาบัน	50,000	50,000	55,000	60,500
ยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนาระบบการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ	644,400	226,900	249,590	274,549
รวมเงินทั้งสิ้น	1,994,400	1,626,900	1,789,590	1,968,549

9. การจัดทำระบบฐานข้อมูลทางการเงิน

ฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษาจัดทำระบบฐานข้อมูลทางการเงิน ตามระบบของมหาวิทยาลัย ซึ่งมีระบบฐานข้อมูลทางการเงิน ดังนี้

1. ระบบงบประมาณ พัสดุ การเงินและบัญชีกองทุน โดยเกณฑ์พึงจ่ายลักษณะ 3 มิติ สามารถรายงานผลการใช้จ่ายเงินได้ ทั้งระดับโครงการและภาพรวมทั้งหมดของแผนปฏิบัติการในแต่ละเดือน และจัดทำรายงานผลการใช้จ่ายเงินเป็นรายไตรมาสเพื่อนำเสนอต่อผู้บริหารมหาวิทยาลัย ใช้ในการตัดสินใจเพื่อการบริหารต่อไป และมีระบบการติดตามผลการใช้จ่ายเงินในระดับหน่วยงานย่อย หัวหน้าหน่วยงาน สามารถเข้าไปดูผล การใช้จ่ายในระบบงบประมาณ พัสดุ การเงินและบัญชีกองทุน โดยเกณฑ์พึงรับพึงจ่ายลักษณะ 3 มิติได้ด้วยตนเอง

2. ระบบบริหารงบประมาณ เป็นระบบที่ช่วยให้การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีของการอำนวยความสะดวก รวดเร็ว มากยิ่งขึ้น รวมทั้งช่วยให้ สามารถจัดเก็บข้อมูลอย่างเป็นระบบ และเป็นการอำนวยความสะดวกให้หน่วยงานในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีโดยสามารถปรับปรุงจากข้อมูลเดิมที่มีอยู่ไม่ต้องป้อนข้อมูลใหม่ ประกอบด้วยระบบงานย่อย คือ

- 2.1 ระบบประมาณการเงินรายได้
- 2.2 ระบบจัดทำค่าของงบประมาณ
- 2.3 ระบบจัดทำแผนการใช้ จ่ายงบประมาณ
- 2.4 ระบบการจัดสรรงบประมาณ
- 2.5 ระบบการติดตามการใช้ จ่ายงบประมาณ

10. การจัดทำรายงานแสดงฐานะทางการเงิน

ฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษาจัดทำรายงานแสดงฐานะทางการเงินทุกสิ้นเดือน และแสดง ฐานะทางการเงิน เป็นรายไตรมาสโดยจัดทำรายละเอียดเสนอที่ประชุมฝ่าย ทราบและพิจารณา ให้ข้อเสนอแนะ เพื่อเป็นแนวทางนาการ ดำเนินงานและการตัดสินใจของผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้องต่อไป

